PBL Teknik

Aftale om delegering af ansvar for instruktion og tilsyn

Mellem	Autoriseret	Peder Bloch-Larsen
	og	
Medarbejder:	Navn:	
	Organisatorisk placering:	
	☐	Ifølge organisationsplan
	☐	Ifølge stillingsbeskrivelse
	☐	Fremgår af bilag til aftalen

Der er indgået aftale om delegering af ansvar og beføjelser for følgende:

☐ Instruktion af medarbejdere
☐ Tilsyn med arbejdets udførelse og færdiggørelse

Delegeringen omfatter følgende:

Arbejdsopgaver:	
Tidsrum:	
Afdeling:	
Medarbejdere omfattet af delegeringen:	
Andet: (projekt, byggeplads, m.m.):	

Til delegeringen er tildelt beføjelser til at:

☐ Godkende/afvise udført arbejde
☐ Godkende/afvise materialer
☐ Godkende/afvise projektændringer
☐ Indgå aftaler med kunde/byggeledelse
☐ Indgå aftaler med elleverandører
☐ Bemande opgaven
☐ Fordele arbejdsopgaver
☐ Godkende/afvise medarbejdere
☐ Andet_____

Samarbejdsrelationer:

☐ Refererer til den autoriserede person alene
☐ Refererer til den autoriserede person i spørgsmål om elsikkerhed
☐ Refererer til ejer/direktør i økonomiske spørgsmål

Rapportering:

☐ Den autoriserede orienteres mundtligt om hændelser, der har betydning for elsikkerheden
☐ Der udarbejdes afvigelsesrapporter med beskrivelse af sikkerhedsmæssige fejl og korrigerende handlinger

Ansvarsoverdragelse:

Parterne bekræfter ved deres underskrift, at medarbejderen har fået de nødvendige beføjelser til at gennemføre de delegerede opgaver. Medarbejderen bekræfter endvidere, at han er bekendt med, at han ved delegeringen er strafferetslig ansvarlig i henhold til gældende bestemmelser og i overensstemmelse med delegeringens omfang.

Dato:

underskrift Aut. El-installatør Peder Bloch-Larsen

underskrift medarbejder